

## EU PARTNERSHIP ADVISOR

<b>Posizione</b>	EU partnership advisor
<b>La posizione riporta a</b>	Responsabile Ufficio Raccolta Fondi Istituzionale (RFI)
<b>Località</b>	Smart-working, con presenze in sede a Firenze su base periodica da concordarsi con il/la Line Manager
<b>Data inizio</b>	1 Marzo 2024
<b>Tipologia contrattuale</b>	Tempo determinato
<b>Durata del contratto</b>	12 mesi rinnovabile
<b>Inquadramento</b>	In base all'esperienza e in linea con le politiche salariali di Oxfam Italia
<b>Deadline per candidature</b>	10/01/2024

### **Oxfam è un movimento globale di persone che lavorano insieme per porre fine all'ingiustizia della povertà.**

Combattiamo la disuguaglianza che mantiene le persone in stato di povertà. Insieme salviamo, proteggiamo e ricostruiamo vite. In seguito ai disastri umanitari aiutiamo le persone a costruire vite migliori per se stesse e per gli altri. Ci Impegniamo su temi come i diritti sulla terra, i cambiamenti climatici e la discriminazione nei confronti delle donne. E non ci fermeremo finché ogni persona sul pianeta non godrà di una vita libera dalla povertà.

Siamo una confederazione internazionale di 20 organizzazioni che collaborano con partner e comunità locali nei settori dell'aiuto umanitario, dello sviluppo e delle campagne, in oltre 60 paesi.

### **Tutto il nostro lavoro è guidato da alcuni valori fondamentali: Empowerment, Accountability, Inclusività, Solidarietà, Uguaglianza, Coraggio**

Oxfam si impegna a prevenire qualsiasi tipo di comportamento indesiderato sul lavoro, comprese molestie, sfruttamento e abuso, mancanza di integrità e comportamenti finanziari scorretti, e a promuovere il benessere di tutte. Oxfam si aspetta che tutto lo staff e i/le volontari condividano questo impegno attraverso il nostro Codice di Condotta e i Principi Femministi di Oxfam. Attribuiamo la massima priorità al fatto che solo coloro che condividono e aderiscono ai nostri valori e principi vengano reclutate per lavorare con noi.

*Nota:* tutte le offerte di lavoro saranno soggette alla richiesta di referenze soddisfacenti e potranno essere soggette a controlli specifici, inclusi casellari giudiziari e i controlli finanziari anti-terrorismo.

### **Come candidarsi**

Invitiamo i candidati interessati ad inviare:

- il proprio **CV** (preferibilmente formato Europass)
- i nominativi ed i contatti di **3 referenti**
- una breve **lettera di presentazione** in cui si evidenzino come competenze ed esperienze professionali siano in linea con il profilo ricercato

Le candidature dovranno essere inviate **entro il 10 gennaio 2024** all'indirizzo [selezioni@oxfam.it](mailto:selezioni@oxfam.it). Specificare nell'oggetto del messaggio "*Responsabile EU\_2024\_nome\_cognome*"

## Descrizione del contesto / del progetto

L'Ufficio Raccolta Fondi Istituzionale di Oxfam Italia ha come obiettivo supportare l'organizzazione nel mantenere, aumentare, migliorare il proprio accesso a fonti di finanziamento istituzionali, attraverso un lavoro di engagement e costruzione di partenariati strategici coi principali donatori. All'interno dell'ufficio, tale figura si occupa di diverse DG dell'Unione Europea, curandone le relazioni, l'engagement, il posizionamento strategico e la qualità delle proposte, a sostegno sia dei Programmi all'Estero, che in Italia, che delle azioni di Educazione alla Cittadinanza Globale che di Advocacy e Policy dell'organizzazione.

## Il ruolo: Termini di Riferimento

### Principali responsabilità

- Definisce la strategia di fundraising per la componente EU degli uffici (Dip.ti Programmi e PE), coerentemente con la strategia di fundraising complessiva e di engagement nei paesi
- Definisce la strategia complessiva di donor engagement di OIT con l'EU e coordina le attività di lobby su politiche e strumenti di finanziamento UE (INTPA, NEAR, JUST, HOME, REA, EACEA per citare le principali). Ciò include la gestione e/o partecipazione a reti di coordinamento, missioni, iniziative ed incontri che possano contribuire a raccogliere informazioni e/o migliorare il posizionamento e il profilo presso i donatori di riferimento e il fornire supporto ai Paesi per azioni di posizionamento presso le sedi locali dell'UE
- Svolge il ruolo di EU donor lead per i Paesi assegnati a OIT come da matrice Oxfam e sue eventuali evoluzioni
- Monitora e favorisce la divulgazione delle opportunità di finanziamento con DG INTPA, NEAR, INTPA, NEAR, JUST, HOME, REA, EACEA per citare le principali
- Effettua il controllo di qualità delle progettazioni EU
- Supporta, ed in alcuni casi è responsabile diretto/a, di progettazioni strategiche su fondi EU
- Promuove e realizza attività di accompagnamento, learning e capacity building per migliorare/aggiornare competenze dello staff in merito all'accesso a fondi UE anche attraverso la produzione di "guidance tools"
- Monitora, analizza e condivide informazioni e/o intelligence circa le principali opportunità di finanziamento, documenti strategici, policies provenienti dal donatore di riferimento
- Elabora e condivide indirizzi e elementi di analisi e aggiornamento rispetto ai trend e/o agli aspetti procedurali del donatore di riferimento
- Crea e/o adatta strumenti per raccogliere e condividere intelligence, lezioni apprese, best practices rispetto allo sviluppo di proposte per il donatore di riferimento, e per il mantenimento di informazioni aggiornate sulla pipeline da questo donatore
- Contribuisce al monitoraggio costante delle performance di OIT rispetto all'accesso e gestione di fondi UE
- Collabora alla definizione di relazioni strategiche con partner (della società civile e non) in raccordo con i responsabili degli uffici programmatici e degli uffici Advocacy & Policy e ECG in ottica di supporto al successo della funding strategy restricted e delle singole proposte progettuali
- Garantisce il raccordo con le reti di ONG quali Concord Italia e Concord Europe e/o al bisogno con le altre reti della società civile per partecipare attivamente alla condivisione di informazioni, intelligence, best practices, di concerto coi referenti di OIT, laddove identificati
- Partecipa in qualità di esperto OIT nel gruppo UE di Oxfam e ad altri gruppi al bisogno
- Partecipa ai processi interni collegati alla programmazione economico-finanziaria
- Aggiorna il software Perfec+ per i donatori di propria competenza
- Supporta nella gestione di stagisti e/o persone in servizio civile
- Gestisce eventuali donatori minori che hanno come backdonor l'EU

## Esperienza e competenze richieste

- Esperienza di almeno cinque anni nella scrittura e gestione di progetti di cooperazione internazionale, all'estero, o tramite missioni e/o esperienza nella scrittura e gestione di progetti per attività in Italia a valere sui fondi EU
- Comprovata conoscenza, esperienza di raccolta fondi istituzionale e di gestione di contratti in particolare con DG INTPA, NEAR, JUST, HOME, EACEA
- Buona conoscenza del Project Cycle Management, acquisita preferibilmente attraverso esperienza diretta
- Ottime capacità nell'utilizzo del pacchetto Office, in particolare di excel e word
- Conoscenza molto buona scritta e orale della lingua italiana e inglese. Conoscenza del francese e/o del portoghese saranno considerati asset
- Proattività e orientamento al raggiungimento degli obiettivi
- Capacità di lavorare sotto pressione e con scadenze ravvicinate
- Capacità di organizzare il proprio lavoro
- Spiccate capacità relazionali nello sviluppare e coltivare la relazione con soggetti istituzionali
- Capacità di coordinare e/o lavorare in maniera integrata in team di lavoro trasversali agli uffici dell'organizzazione
- Ottime capacità analitiche e di organizzazione del lavoro
- Disponibilità a spostarsi per trasferte e missioni, in Italia e all'estero
- Condivisione della mission e dei principi di Oxfam
- Spirito di collaborazione e motivazione a contribuire al raggiungimento degli obiettivi generali dell'organizzazione

**Questa Job Description non è allegata al contratto di lavoro. È intesa come una guida e potrebbe essere variata di volta in volta alla luce degli sviluppi strategici della posizione.**

## SELECTION PROCESS

I CV ricevuti verranno pre-selezionati sulla base della coerenza con il profilo richiesto. I/le candidate selezionate potranno essere chiamate per le prove di selezione a partire dal giorno successivo alla data di ricevimento del CV.

**Ringraziamo tuttø coloro che inviano la propria domanda, ma vi informiamo che saranno contattati solo i profili pre-selezionati sulla base dell'analisi della documentazione inviata.**

Le prove di selezione si svolgeranno presso la sede di Arezzo o Firenze e saranno effettuate attraverso colloqui individuali e prove scritte. I costi di trasporto per partecipare alle prove di selezione sono a carico dei/le candidate. Per candidate impossibilitate a raggiungere le nostre sedi valuteremo l'opportunità di effettuare l'intervista via Teams.

Per maggiori informazioni sull'Associazione potete consultare il website: [www.oxfamitalia.org](http://www.oxfamitalia.org)

Per maggiori informazioni sulla Cooperativa potete consultare il website: [www.oxfamitalia.org/scopri/intercultura](http://www.oxfamitalia.org/scopri/intercultura)

**Attenzione! Verranno considerati valutabili ai fini della selezione solo i profili rispondenti ai requisiti obbligatori richiesti; chiediamo quindi a chi non sia in possesso dei requisiti obbligatori di astenersi dal proporre la propria candidatura.**